



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27 июня 2018 года

№ 71

О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Угольные Копи от 25 декабря 2013 года № 172 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом по социально-значимым муниципальным маршрутам»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» в Российской Федерации» Администрация городского поселения Угольные Копи, Администрация городского поселения Угольные Копи,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Угольные Копи от 25.12.2013 года № 172 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом по социально-значимым муниципальным маршрутам» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии» к постановлению Администрации городского поселения Угольные Копи от 25.12.2013 года № 172 изложить в редакции, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу с момента его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации

Э.А. Мартынов

Приложение
к постановлению Администрации
городского поселения Угольные Копи
от 27 июня 2018 г. № 71

«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий в целях
финансового обеспечения (возмещения) затрат в
связи с оказанием услуг по осуществлению
пассажирских перевозок автомобильным
транспортom по социально-значимым
муниципальным маршрутам
постановлению Администрации
городского поселения Угольные Копи
от 25 декабря 2013г. № 172

Соглашение №
о предоставлении из бюджета городского поселения субсидии
юридическому лицу (за исключением государственного учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи с оказанием услуг по осуществлению
пассажирских перевозок автомобильным транспортom по социально-значимому
муниципальному маршруту.

г.п. Угольные Копи

« ___ » _____ 20__ года

Администрация муниципального образования городского поселения Угольные Копи именуемая в дальнейшем Администрация муниципального образования городского поселения Угольные Копи, в лице _____, действующего на основании Устава муниципального образования городского поселения Угольные Копи, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортom по социально-значимым муниципальным маршрутам, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от «__» _____ 20__ года № ___ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией городского поселения Угольные Копи из бюджета городского поселения Угольные Копи (далее – бюджет поселения) в 20__ году субсидии:

1) в целях возмещения затрат Получателя, связанных с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортom по социально-значимому маршруту № 2 (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета городского поселения Угольные Копи, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК: _____.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

- 1) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;
- 2) при представлении Получателем в Администрацию городского поселения Угольные Копи документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

1) выполнение движения автомобильного транспорта по социально-значимому маршруту по расписанию на 20__ год, утвержденному постановлением № __ от «__» _____ 20__ года;

2) согласие Получателя на осуществление Администрацией городского поселения Угольные Копи или органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____:

1) в соответствии с предоставленными Получателем документами, указанными в подпункте 2 пункта 3.1. настоящего Соглашения;

2) не позднее __ рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Администрации городского поселения Угольные Копи.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация городского поселения Угольные Копи **обязуется**:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в подпункте 2 пункта 3.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение __ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Соглашения;

4) устанавливать:

а) показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5) осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией городского поселения Угольные Копи в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1. настоящего Соглашения на основании:

а) отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.3. настоящего Соглашения.

б) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

а) документов, представленных Получателем по запросу Администрации городского поселения Угольные Копи в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.3. настоящего Соглашения.

7) в случае установления Администрацией городского поселения Угольные Копи или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет поселения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

8) в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией городского поселения Угольные Копи, осуществлять расчет объема средств, подлежащего возврату в бюджет поселения с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

9) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4. настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

10) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4. настоящего Соглашения;

11) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Администрация городского поселения Угольные Копи **вправе:**

1) принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4. настоящего Соглашения, включая изменения размера Субсидии;

2) приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией городского поселения Угольные Копи или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ___ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

3) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 6 пункта 4.1. настоящего Соглашения;

4) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель **обязуется:**

1) представлять в Администрацию городского поселения Угольные Копи документы, в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1. настоящего Соглашения;

2) обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией городского поселения Угольные Копи в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1.

настоящего Соглашения;

3) представлять в Администрацию городского поселения Угольные Копи:

а) отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1. настоящего Соглашения, в срок до ___ числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

б) отчет об использовании субсидии приложение № 1, смету расходов приложение № 4, календарный план приложение № 5 являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4) направлять по запросу Администрации городского поселения Угольные Копи документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.2. настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

5) в случае получения от Администрации городского поселения Угольные Копи требования в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.1. настоящего Соглашения:

а) устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

б) возвращать в бюджет поселения Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

б) возвращать в районный бюджет средства в размере, определенном Администрацией городского поселения Угольные Копи в соответствии с подпунктом 8 пункта 4.1. настоящего Соглашения в срок, установленный Администрацией городского поселения Угольные Копи в уведомлении.

7) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию городского поселения Угольные Копи в соответствии с настоящим Соглашением;

8) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель **вправе:**

1) направлять в Администрацию городского поселения Угольные Копи предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

2) обращаться в Администрацию городского поселения Угольные Копи в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Получателю запрещается использовать средства субсидии для приобретения иностранной валюты.

6.2. _____

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с

оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до «__»_____ 20__ года включительно, за исключением окончательных взаиморасчётов сторон.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация муниципального
образования городского поселения Угольные
Копи

Получатель

ОГРН 1078709000017
ОКАТО 77203557000

689501, Чукотский АО,
Анадырский район,
г.п. Угольные Копи, ул. Молодёжная, 5
ИНН/КПП 8701004110/870101001
ГРКЦ ГУ Банка России
по Чукотскому АО г. Анадырь
БИК 047719001
р/с 40204810800001000008
Управление Федерального казначейства
по Чукотскому АО
л/с 03883001090

IX. Подписи Сторон

Главы Администрация

Руководитель Получателя

«__»_____ 20__ года
(ФИО)

«__»_____ 20__ года
(ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению №_ о предоставлении из
бюджета городского поселения субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу на
возмещение затрат (неполученных доходов) в
связи с оказанием услуг по осуществлению
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом по социально-значимому
муниципальному маршруту.
от «__» _____ 20__ г

О Т Ч Е Т

об использовании субсидии, предоставляемой в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг
по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом
по социально-значимым муниципальным маршрутам

(Наименование организации, период)

№ п/п	Показатели	маршруты	Сумма (тыс.руб.)
1.	Сумма затрат, понесенных перевозчиком		
2.	Получено субсидий из бюджета		
3.	Остаток неиспользованных субсидий		

Руководитель предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Приложение № 2
к Соглашению №_ о предоставлении из
бюджета городского поселения субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу на
возмещение затрат (недополученных доходов) в
связи с оказанием услуг по осуществлению
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом по социально-значимому
муниципальному маршруту.
от «__» _____ 20__ г

Показатели результативности предоставления Субсидии

№ п/п	Показатели результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности
1	2	3	4
городское поселение Угольные копи			
1.	Количество выполненных рейсов автомобильного транспорта по социально- значимому маршруту	%	100

Приложение № 3
к Соглашению №_ о предоставлении из
бюджета городского поселения субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу на
возмещение затрат (недополученных доходов) в
связи с оказанием услуг по осуществлению
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом по социально-значимому
муниципальному маршруту.
от «__» _____ 20__ г

**Отчёт
о достигнутых значениях показателей результативности предоставления
субсидии**

(наименование Получателя субсидии)

по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Показатели результативности	Единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение
1	2	3	4	5	6
1.	Количество выполненных рейсов автомобильного транспорта по социально-значимому маршруту	%	100%		

Ответственное лицо Получателя
субсидии

(ФИО)

МП

Ответственное лицо Администрации
(указывается занимаемая должность)

(ФИО)

МП

Приложение № 4
к Соглашению №_ о предоставлении из
бюджета городского поселения субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу в
возмещение затрат (недополученных доходов) в
связи с оказанием услуг по осуществлению
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом по социально-значимому
муниципальному маршруту.
от «__» _____ 20__ г

Смета расходов

№ п/п	Наименование мероприятий (этапов работ)	Количество рейсов	Субсидия (тыс. руб.)	
			На один рейс	На 20__ год
1.	<p>Финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом по социально-значимым муниципальным маршрутам</p> <p>_____</p> <p>(наименование маршрута)</p>			

Администрация:

_____ (_____)
" __ " _____ 20__ г.

Получатель субсидии:

_____ (_____)
" __ " _____ 20__ г.

к Соглашению №_ о предоставлении из бюджета городского поселения субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом по социально-значимому муниципальному маршруту.

от «__» _____ 20__ г

Календарный план

Сроки выполнения мероприятий
(этапов работ)

п/ п	Наименование мероприятий (этапов работ)	Сроки выполнения мероприятий (этапов работ)																							
		январь		февраль		март		апрель		май		июнь		июль		август		сентябрь		октябрь		ноябрь		декабрь	
		Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма	Кол-во рейсов	Сумма
	Финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом по социально-значимым муниципальным маршрутам (наименование маршрута)																								
	Количество рейсов																								
	Итого, тыс. руб.																								

Руководитель Получателя:

_____ (ФИО) _____ (подпись)

Главный бухгалтер Получателя:

_____ (ФИО) _____ (подпись)

Исполнитель _____

(ФИО) _____ (подпись)

