



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ**

**РЕШЕНИЕ
(III сессия III созыва)**

от 13 декабря 2013 года

№ 23

пос. Угольные Копи

О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета городского поселения Угольные Копи

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Угольные Копи,

Совет депутатов городского поселения Угольные Копи,

РЕШИЛ:

1. Установить гарантии и компенсации по возмещению дополнительных материальных затрат гражданам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета городского поселения Угольные Копи согласно Приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2014 года.

Глава городского
поселения Угольные Копи

С.Л. Савченко

Председатель Совета
депутатов городского
поселения Угольные Копи

К.А. Пятницкий

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Совета депутатов
городского поселения Угольные Копи
от 31.12.2014 г. № 23

Гарантии и компенсации по возмещению дополнительных материальных затрат гражданам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета городского поселения Угольные Копи

Раздел 1. Гарантии медицинского обслуживания

Для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета городского поселения Угольные Копи (далее – местный бюджет), оплата стоимости проезда для медицинских консультаций, лечения и реабилитации в медицинские учреждения в пределах территории Российской Федерации при наличии соответствующего медицинского заключения, осуществляется за счет организации, если соответствующие консультации, лечение и реабилитация не могут быть предоставлены по месту проживания.

Раздел 2. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

2.1. Лица, работающие в организациях, финансируемых из местного бюджета, имеют право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя (организации, финансируемой из местного бюджета) проезд к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов независимо от количества багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник, в размере документально подтвержденных расходов.

Право на компенсацию указанных расходов за первый и второй годы работы возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы. В дальнейшем у работника возникает право на компенсацию указанных расходов за третий и четвертый годы непрерывной работы в данной организации – начиная с третьего года работы, за пятый и шестой годы – начиная с пятого года работы и так далее.

2.2. Возмещение расходов по проезду к месту использования отпуска и обратно воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом производится по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов,

выданных соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда:

- воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

- морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

- железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

- автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

Расходы по проезду до станции, пристани, аэропорта оплачиваются при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы:

- на территории Чукотского автономного округа – любым видом транспорта;

- за пределами Чукотского автономного округа – автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), пригородными поездами.

2.3. В случае если представленные работником документы подтверждают произведенные расходы на проезд с превышением норм возмещения расходов, установленных пунктом 2.2 раздела 2, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленными нормами возмещения расходов, выданной работнику (членам его семьи) соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее – транспортная организация), на дату приобретения билета. Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

2.4. При отсутствии проездных документов компенсация расходов производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи в месте использования отпуска, на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования к месту использования отпуска и обратно в размере минимальной стоимости проезда:

- при наличии только воздушного сообщения - по тарифу экономического класса;

- при наличии только морского или речного сообщения - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

- при наличии железнодорожного сообщения - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

- при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу автобуса общего типа.

2.5. В случае если работник организации проводит отпуск в нескольких местах, то компенсируется стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору работника), а также стоимость обратного проезда от того же места к месту нахождения работодателя (организации, финансируемой из местного бюджета) по

фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту следования) или на основании справки о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования в соответствии с установленными пунктом 2.2 раздела 2 нормами возмещения расходов, выданной транспортной организацией, но не более фактически произведенных расходов.

2.6. В случае использования работником отпуска за пределами Российской Федерации, в том числе по туристической путевке, производится компенсация расходов по проезду воздушным, морским, речным, железнодорожным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации аэропорта, морского (речного) порта, железнодорожной станции, автостанции с учетом требований, установленных разделом 2.

При этом основанием для компенсации расходов, кроме перевозочных документов, является копия заграничного паспорта (при предъявлении оригинала) с отметкой органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации.

В случае поездки за пределы Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту работником представляется справка о стоимости перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость перевозочного документа (справка о стоимости перевозки от пункта пропуска до ближайшего аэропорта к месту пересечения границы Российской Федерации), выданная работнику транспортной организацией на дату приобретения билета.

2.7. Оплата стоимости проезда работника личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится при документальном подтверждении пребывания работника в месте использования отпуска в размере фактически произведённых расходов на оплату стоимости израсходованного топлива, подтверждённых чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования.

2.8. Работодатели (организации, финансируемые из местного бюджета) также оплачивают стоимость проезда к месту отдыха и обратно и провоза багажа в порядке, установленном разделом 2, неработающим членам семьи работника (мужу, жене, несовершеннолетним детям (в том числе усыновленным), а также совершеннолетним детям до 23 лет, впервые получающим очное высшее или среднее профессиональное образование в учебных заведениях, находящихся на территории Российской Федерации) независимо от времени использования отпуска самим работником.

Право на компенсацию указанных расходов у членов семьи работника возникает одновременно с возникновением такого права у работника организации.

2.9. Оплата стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работника и членов его семьи производится по заявлению работника не позднее чем за три рабочих дня до отъезда в отпуск исходя из примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится по

возвращении из отпуска на основании предоставленных билетов или других документов.

Для окончательного расчета работник организации обязан в течение 3 рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска представить отчет о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы работника организации и членов его семьи. В случаях, предусмотренных разделом 2, работником организации представляется справка о стоимости проезда, выданная транспортной организацией.

Работник организации обязан полностью вернуть средства, выплаченные ему в качестве предварительной компенсации расходов, в случае, если он не воспользовался ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно.

2.10. Выплаты, предусмотренные разделом 2, являются целевыми и не суммируются в случае, если работник и члены его семьи своевременно не воспользовались своим правом на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно и провоза багажа.

2.11. Гарантии и компенсации, предусмотренные разделом 2, предоставляются работнику и членам его семьи только по основному месту работы работника в соответствующей организации.

Раздел 3. Гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом

3.1. Лицам, заключившим трудовые договоры о работе в организациях, финансируемых из местного бюджета и прибывшим в соответствии с этими договорами из других населенных пунктов Российской Федерации, за счет средств работодателя (организации, финансируемой из местного бюджета) предоставляются следующие гарантии и компенсации:

1) единовременное пособие в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины должностного оклада (половины месячной тарифной ставки) работника;

2) оплата стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, выданных соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда:

-воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

-морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

-железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

-автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

3) оплата стоимости проезда до станции, пристани, аэропорта при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы:

-на территории Чукотского автономного округа – любым видом транспорта;

-за пределами Чукотского автономного округа – автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), пригородными поездами;

4) оплата стоимости провоза багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным и водным транспортом, либо до 500 килограммов на самого работника и до 150 килограммов на каждого переезжающего члена семьи по фактическим расходам при провозе багажа воздушным транспортом;

5) оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

3.2. Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется только в течение одного года со дня заключения работником трудового договора в данной организации.

3.3. Гарантии и компенсации, предусмотренные разделом 3, предоставляются работнику только по основному месту работы в соответствующей организации.

Раздел 4. Гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора

4.1. Работнику организации, финансируемой из местного бюджета и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в пределах территории Российской Федерации в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе, в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается:

1) стоимость проезда по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, выданных соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда:

-воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

-морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

-железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

-автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии – в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

2) стоимость проезда до станции, пристани, аэропорта при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы:

-на территории Чукотского автономного округа – любым видом транспорта;

-за пределами Чукотского автономного округа – автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), пригородными поездами;

3) стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным и водным транспортом, либо до 500 килограммов на самого работника и до 150 килограммов на каждого переезжающего члена семьи по фактическим расходам при провозе багажа воздушным транспортом.

4.2. Гарантии и компенсации, предусмотренные разделом 4, предоставляются работнику только по основному месту работы в соответствующей организации, проработавшему в ней не менее трех лет (за исключением случая смерти работника).

Раздел 5. Процентная надбавка к заработной плате молодежи (лицам в возрасте до 30 лет)

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета, выплачивается процентная надбавка к месячной заработной плате в полном размере с первого дня работы в этих организациях, если они прожили в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пяти лет до даты приема на работу.

Суммы указанных расходов относятся к расходам на оплату труда в полном размере.