



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14 августа 2015г.

№ 145

Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103, Администрация городского поселения Угольные Копи,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации

Е.А. Зверева

**Программа  
проведения проверки готовности  
к отопительному периоду 2015-2016 годов**

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии расположенных на территории городского поселения Угольные Копи, путем проведения проверок.

2. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов (далее – комиссия), персональный состав которой утвержден настоящим постановлением.

3. Проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций осуществляется в целях определения соответствия источников тепловой энергии и тепловых сетей требованиям, установленным разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, наличия соглашения об управлении системой теплоснабжения, готовности указанных организаций к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, соблюдению критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами, а источников тепловой энергии также в целях подтверждения наличия нормативных запасов топлива. Теплоснабжающие организации и теплосетевые организации, кроме того, обязаны:

- а) обеспечивать функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;
- б) организовать наладку принадлежащих им тепловых сетей;
- в) осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии;
- г) обеспечивать качество теплоносителей;
- д) организовать коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии;
- е) обеспечивать проверку качества строительства принадлежащих им тепловых сетей;
- ж) обеспечить безаварийную работу объектов теплоснабжения;
- з) обеспечить надежное теплоснабжение потребителей.

4. Проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется в целях определения их соответствия требованиям, установленным разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, в том числе готовности их теплопотребляющих

установок к работе, а также в целях определения их готовности к обеспечению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления, отсутствию задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, организации коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя.

5. Объекты, подлежащие проверке:

5.1. котельные, магистральные, квартальные тепловые сети, тепловые камеры и колодцы, запорная и регулирующая арматура, ввода в объекты теплопотребления;

5.2. объекты социальной сферы;

5.3. многоквартирные дома (независимо от выбранного способа управления), теплопотребляющие установки, которых подключены к системе теплоснабжения.

6. Результаты проверки объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), по форме согласно Приложению № 1 к настоящей программе, не позднее одного дня с даты завершения проверки.

7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности, или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду, составляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящей программе, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок установленный перечнем.

9. Срок проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов: с 20 августа по 20 сентября 2015 года.

10. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 9 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 9 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

## КОМИССИЯ

### по оценке готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов

**Председатель комиссии:**

Савченко Сергей Леонидович

- Глава Администрации городского поселения Угольные Копи

**Заместитель Председателя**

**комиссии:**

Зверева Елена Андреевна

- Заместитель Главы Администрации городского поселения Угольные Копи;

**Члены комиссии:**

Пантелеев Сергей Николаевич

- Заместитель главного инженера по организационным вопросам ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»;

Параскевова Ирина Юрьевна  
(по согласованию)

- консультант (муниципальный жилищный инспектор) Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района;

Рустамов Тахир Ганиматович  
(по согласованию)

- главный специалист отдела промышленности, транспорта, связи, ТЭК и ЖКХ Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района (по согласованию);

Малый Владимир Викторович

- Генеральный директор ООО «Уют»

Рылов Александр Викторович

- Первый заместитель Генерального директора ООО «ЧукотЖилСервис-Угольные Копи»;

Самусенко Владимир Владимирович  
(по согласованию)

- Начальник участка РЭУ «Камчатский»

Нечепоренко Владимир Викторович  
(по согласованию)

Начальник участка теплоснабжения ТЭС «ДКМ»

Морозов Александр Эдуардович  
(по согласованию)

- Начальник отдела Энергетического надзора и надзора за Г Т С по Чукотскому автономному округу

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Программе проведения проверки готовности  
объектов теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и потребителей  
тепловой энергии к отопительному  
периоду 2015-2016 годов

**АКТ**  
**проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 гг.**

\_\_\_\_\_

(место составления акта)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)  
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопи-  
тельному периоду)  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным  
законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к  
отопительному периоду \_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теп-  
лосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении, которого проводилась  
проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/ \_\_ гг.\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномо-  
ченного представителя) \_\_\_\_\_  
муниципального образования, теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отно-  
шении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполне-  
нии требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устра-  
нения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Программе проведения проверки готовности  
объектов теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и потребителей  
тепловой энергии к отопительному  
периоду 2014-2015 годов

**ПАСПОРТ**  
готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теп-  
лосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась  
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка  
готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  
Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комис-  
сию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)